



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

REG. DET. DIR. N. 1510 / 2026

Prot. Corr. 16/1/1/26/38(881)

OGGETTO: Servizio di redazione verifica statica decennale dello Stadio Grezar di Trieste.
Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023 e ss.mm.ii., a favore di Dott. Ing. Fabio Marassi (P.IVA 00902440320), a fronte di una spesa complessiva pari ad euro 23.726,56.- Iva 22% e oneri di cassa 4% inclusi. Prot. Corr. 16/1/1/26/38(881)

IL DIRETTORE SOSTITUTO

Premesso che, il Comune di Trieste è proprietario di un vasto patrimonio immobiliare di cui fa parte anche lo Stadio Grezar di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Considerato che, si è reso necessario procedere con la redazione della verifica statica decennale per il succitato impianto;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co. 2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 62 co. 1 del D.Lgs. 36/2023, come modificato dall'art.25 del D.Lgs.209/2024 "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36", *Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro. (...)."*;

Dato atto che, per la prestazione in argomento si è ipotizzata una spesa complessiva, senza Iva, inferiore ad euro 140.000,00.-;

Visto che, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00.- è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come nel caso di specie;

Appurato, altresì, che, nel caso di specie ricorrono le seguenti condizioni:

- non si tratta di un contratto di consulenza *intuitu personae* ma di un contratto di servizio finalizzato al raggiungimento del risultato finale e alla consegna del prodotto finito, idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

dall'amministrazione;

- lo stesso consiste, pertanto, in un'obbligazione di risultato e non di mezzi, in applicazione del principio del risultato ai sensi dell'art.1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- come conseguenza di quanto sopra, lo status giuridico della persona fisica a cui sarà affidata la prestazione, è riconducibile alla fattispecie dell'Operatore Economico ai sensi del Codice dei contratti pubblici, da intendersi, quindi, quale soggetto che agisce sul mercato concorrenziale ed è in possesso di partita Iva, pur trattandosi di un lavoratore autonomo;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co. 2 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Considerato che, si è ritenuto contattare il dott. ing. Fabio Marassi (P.IVA 00902440320), con sede a Trieste in Piazza C. Goldoni 5;

Dato atto che, il preventivo di spesa presentato, acquisito agli atti con Prot. Corr. 16/1/1/26/32(817) PG 120811 del 27/05/2026, è risultato congruo e pari complessivamente ad euro 18.700,00.-, oneri di cassa 4% (pari ad euro 748,00.-) e Iva 22% sull'imponibile esclusi, come dettagliato nel preventivo stesso;

Dato atto che, si applica il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, pertanto, di:

- procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023 e ss.mm.ii., del servizio di redazione verifica statica decennale dello Stadio Grezar di Trieste, a favore di Dott. Ing. Fabio Marassi (P.IVA 00902440320), per un importo complessivo pari ad euro 18.700,00.-, oneri di cassa 4% (pari ad euro

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

748,00.-) e Iva 22% sull'imponibile esclusi;

- stabilire che, la spesa complessiva Iva 22% e oneri di cassa 4% inclusi, è pari ad euro 23.726,56.- e verrà impegnata sul capitolo 176500;

Atteso che:

- sono stati avviati i controlli di legge attestanti la permanenza dell'idoneità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non si è ritenuto necessario richiedere la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53 co. 4 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., in ragione della comprovata affidabilità dell'operatore economico;

Dato, altresì, atto che, il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., di conflitti di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";
- la Deliberazione giuntale n. 68 del 20 febbraio 2025, immediatamente esecutiva, decorrente dal 01/03/2025, di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la Determinazione n. 2373/2023, esecutiva il 22/06/2023, di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d.Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che, il sottoscritto Direttore Dott.ssa Franscesca Dambrosi, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate,

DETERMINA

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023 e ss.mm.ii., del servizio di redazione verifica statica decennale dello Stadio Grezar di Trieste, a favore di Dott. Ing. Fabio Marassi (P.IVA 00902440320), per un importo complessivo pari ad euro 18.700,00.-, oneri di cassa 4% (pari ad euro 748,00.-) e Iva 22% sull'imponibile esclusi;
2. di impegnare la spesa complessiva, Iva 22% e oneri di cassa 4% inclusi pari ad euro 23.726,56.-, al capitolo di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	0017 6500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.0 2.99.999	00002	02005	N	23.726,56	

3. di dare atto che, il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato all'aggiudicatario successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
4. di dare, altresì, atto che, l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2026, euro 23.726,56.-;
5. di dare atto che, il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2026, euro 23.726,56.-;
6. di dare, altresì, atto che, ai sensi del co. 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanac	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanac@comune.trieste.it	

ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta;
8. di dare atto che, il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste, nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti – determinazioni a contrarre.

IL DIRETTORE SOSTITUTO

dott.ssa Francesca Dambrosi

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Flavia Trevisan	Tel: 040 675 7106	E-mail: flavia.trevisan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA DAMBROSI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/06/2026 14:41:46